



Arbeitgeberservice

Kompetent - Freundlich - Zukunftsnahe

Stelle	091855 Bürokraft, kaufmännische/r Mitarbeiter/in
Stellentyp	Arbeitsplatz
Geforderte Kenntnisse	<p>Zur Verstärkung des Teams wird eine Bürokraft gesucht. Die Einarbeitung erfolgt vorerst im Mini-Job und geht dann in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung über.</p> <p>Ihre Aufgaben: alle anfallenden Bürotätigkeiten u.a. Ein- und Ausgangsbuchungen, Vorbereitung Lohnrechnung und Steuerbüro</p> <p>Die Bewerber/innen müssen Deutsch in Wort und Schrift beherrschen. Der AG bietet finanzielle Unterstützung bei Gesundheitsangeboten und Zahnarztkosten.</p> <p>Bewerben Sie sich umgehend schriftlich oder per Mail unter holtzheuer@fensterbau-holtzheuer.de!</p>
Arbeitszeitmodell	Teilzeit Flexibel
Wochenstunden	10
Bewerbung ab/bis	22.11.2022 - 31.12.2022
PKW erforderlich	Nein
Bewerbungsart	Schriftlich
Befristung	auf Dauer
Stelle frei ab	01.12.2022
Gehalt	12,00 € / Stunde
Einsatzort	02943 Weißwasser / O.L.

Ihre Bewerbung an:	Fensterbau, Heiko Holtzheuer Herr Heiko Holtzheuer Forster Str. 8 02943 Weißwasser / O.L.
---------------------------	--