

# Stellenangebot



**jobcenter**

**LANDKREIS GÖRLITZ**  
WOKRJES ZHORJELC

## Arbeitgeberservice

Kompetent - Freundlich - Zukunftsnah

<b>Stelle</b>	091855 Bürokraft, kaufmännische/r Mitarbeiter/in
<b>Stellentyp</b>	Arbeitsplatz
<b>Geforderte Kenntnisse</b>	<p>Zur Verstärkung des Teams wird eine Bürokraft gesucht. Die Einarbeitung erfolgt vorerst im Mini-Job und geht dann in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung über.</p> <p>Ihre Aufgaben: alle anfallenden Bürotätigkeiten u.a. Ein- und Ausgangsbuchungen, Vorbereitung Lohnrechnung und Steuerbüro</p> <p>Die Bewerber/innen müssen Deutsch in Wort und Schrift beherrschen. Der AG bietet finanzielle Unterstützung bei Gesundheitsangeboten und Zahnarztkosten.</p> <p>Bewerben Sie sich umgehend schriftlich oder per Mail unter <a href="mailto:holtzheuer@fensterbau-holtzheuer.de">holtzheuer@fensterbau-holtzheuer.de</a>!</p>
<b>Arbeitszeitmodell</b>	Teilzeit Flexibel
<b>Wochenstunden</b>	10
<b>Bewerbung ab/bis</b>	22.11.2022 - 17.05.2023
<b>PKW erforderlich</b>	Nein
<b>Bewerbungsart</b>	Schriftlich
<b>Befristung</b>	auf Dauer
<b>Stelle frei ab</b>	15.05.2023
<b>Gehalt</b>	12,00 €/ Stunde
<b>Einsatzort</b>	02943 Weißwasser / O.L.

<b>Ihre Bewerbung an:</b>	Fensterbau, Heiko Holtzheuer Herr Heiko Holtzheuer Forster Str. 8 02943 Weißwasser / O.L.
---------------------------	--